



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 1662

Prot. n.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

OGGETTO:

Modifica della deliberazione n. 1509 di data 22 settembre 2017 avente ad oggetto "Criteri per l'assegnazione di contributi alle famiglie numerose e alle famiglie beneficiarie di reddito di garanzia per la fruizione di servizi culturali. Progetto denominato "Voucher culturale per le famiglie". Legge regionale 11 luglio 2014, n. 4 articoli 12 e 14, comma 1 e legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1."

Il giorno **14 Settembre 2018** ad ore **09:15** nella sala delle Sedute
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

UGO ROSSI

Presenti:

VICEPRESIDENTE
ASSESSORE

ALESSANDRO OLIVI
MICHELE DALLAPICCOLA
SARA FERRARI
MAURO GILMOZZI
TIZIANO MELLARINI
LUCA ZENI

Assiste:

IL DIRIGENTE

ENRICO MENAPACE

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

Con deliberazione n. 406 di data 17 marzo 2017, modificata con deliberazione n. 872 di data 25 maggio 2018 e da ultimo modificata con deliberazione n. 1515 di data 24 agosto 2018, la Giunta provinciale ha approvato i progetti della Provincia autonoma di Trento finanziabili sul Fondo regionale per il sostegno della famiglia e dell'occupazione previsto dagli articoli 12 e 14, comma 1 della legge regionale 11 luglio 2014, n. 4. La suddetta deliberazione prevede, tra l'altro, di assegnare al progetto denominato "Voucher culturale per le famiglie" risorse finanziarie per un ammontare complessivo pari ad euro 610.000,00.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 1509 di data 22 settembre 2017 sono stati approvati i criteri per l'assegnazione di contributi alle famiglie numerose e alle famiglie beneficiarie di reddito di garanzia per la fruizione di servizi culturali tramite voucher ai sensi della legge regionale 11 luglio 2014, n. 4 articoli 12 e 14, comma 1, stabilendo per il periodo 2017/2018 e per il periodo 2018/2019 i termini di scadenza per la presentazione delle domande di contributo da parte dei nuclei familiari. In particolare il termine per la presentazione delle domande riferite al periodo 2018-2019 era stato fissato dal 1° settembre 2018 al 31 ottobre 2018.

Dopo l'avvio del progetto, nel corso dell'anno 2017 è emersa la necessità di apportare delle modifiche ai suddetti criteri sia per semplificare e migliorare l'iter amministrativo e procedurale a favore delle famiglie sia per aggiornare alcune scadenze considerato il carattere sperimentale ed innovativo del progetto nel suo primo periodo di applicazione. Inoltre, si è introdotta la possibilità per le famiglie di usufruire del voucher anche per i percorsi proposti dalle bande musicali, è stato incrementato l'importo del contributo riguardante il percorso teatri/filodrammatiche/cinema, è stato modificato il termine per la presentazione delle domande di contributo (prevedendo quale periodo utile dal 17 settembre fino al 20 ottobre 2018); pertanto alle domande presentate dal 1° settembre e fino al 14 settembre 2018 mediante l'utilizzo del modulo approvato con determinazione del Dirigente dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili (A.P.F.) n. 423 di data 10 ottobre 2017, sono applicati i criteri oggetto di approvazione con il presente provvedimento. Sono state infine riviste le modalità di rendicontazione delle spese sostenute.

Con il presente provvedimento si propone quindi di modificare la deliberazione n. 1509 di data 22 settembre 2017 e di riapprovare integralmente i criteri allegati alla medesima.

Sul presente provvedimento la competente commissione consiliare si è espressa favorevolmente nella seduta di data 6 settembre 2018, come comunicato con nota datata 7 settembre 2018 prot. n. 15471. L'articolo 31 della legge provinciale n. 20 di data 29 dicembre 2016 recante "Interventi finanziati dal fondo regionale per il sostegno della famiglia e dell'occupazione" stabilisce infatti che la Giunta provinciale può approvare, sentita la commissione competente del Consiglio provinciale, specifiche disposizioni attuative degli interventi proposti.

Ciò premesso,

LA GIUNTA PROVINCIALE

- udita la relazione;
- visti gli atti e i documenti citati in premessa;
- vista la legge regionale 11 luglio 2014, n. 4, articoli 12 e 14 concernente "Interpretazione

autentica dell'articolo 10 della legge regionale 21 settembre 2012, n. 6 (Trattamento economico e regime previdenziale dei membri del Consiglio della Regione autonoma Trentino – Alto Adige) e provvedimenti conseguenti”;

- vista la legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 406 di data 17 marzo 2017, concernente “Riapprovazione dei progetti della Provincia autonoma di Trento finanziabili sul Fondo regionale per il sostegno della famiglia e dell’occupazione previsto dagli articoli 12 e 14, comma 1, della legge regionale 11 luglio 2014, n. 4”, modificata con deliberazione n. 872 di data 25 maggio 2018 e da ultimo modificata con deliberazione n. 1515 di data 24 agosto 2018;
- visto l’Atto organizzativo dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili (A.P.F.) approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1270 di data 11 agosto 2017;
- visto il parere favorevole espresso dalla Commissione consiliare competente in data 6 settembre 2018;

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni citate in premessa, i criteri e modalità per la concessione di contributi alle famiglie per la fruizione di servizi culturali tramite voucher ai sensi della legge regionale 11 luglio 2014, n. 4 articoli 12 e 14, comma 1, contenuti nell’Allegato A) al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che i criteri di cui al punto 1) sostituiscono integralmente quelli contenuti nell’allegato alla deliberazione n. 1509 di data 22 settembre 2017;
- 3) di rinviare a successiva determinazione del Dirigente dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili l’approvazione del modulo per la presentazione delle domande di contributo da parte delle famiglie in possesso dei requisiti previsti nei criteri di cui al punto 1);
- 4) di stabilire che le domande di contributo possono essere presentate dal 17 settembre al 20 ottobre 2018 e che per quelle presentate dal 1° settembre e fino al 14 settembre 2018 mediante l’utilizzo del modulo approvato con determinazione del Dirigente dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili (A.P.F.) n. 423 di data 10 ottobre 2017 sono applicati i criteri oggetto di approvazione con il presente provvedimento;
- 5) di stabilire che con determinazione del Dirigente dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili si provvederà ad approvare due graduatorie, una per il percorso “teatri/filodrammatiche/cinema” e una per il percorso “scuole musicali/bande musicali”;
- 6) di destinare la somma di euro 50.000,00 alla concessione dei contributi per il percorso “teatri/filodrammatiche/cinema”, per il periodo 2018/2019, da erogare nell’anno 2018;

- 7) di destinare la somma di euro 140.000,00 alla concessione dei contributi per il percorso “scuole musicali/bande musicali”, per il periodo 2018/2019, da erogare per euro 70.000,00 nell’anno 2018 e per euro 70.000,00 nell’anno 2019;
- 8) di dare atto che alla spesa complessiva di euro 190.000,00 derivante dal presente provvedimento si fa fronte nel seguente modo:
- per Euro 120.000,00 riferita ai contributi erogabili nell’anno 2018 con le risorse già prenotate sul capitolo 402030-005 dell’esercizio finanziario 2018 con deliberazione della Giunta provinciale n. 406 di data 17 marzo 2017 e ss.mm. (prenotazione fondi n. 2011399-002);
 - per euro 70.000,00 riferita ai contributi erogabili nell’anno 2019, con le risorse già prenotate sul capitolo 402030-005 dell’esercizio finanziario 2019 con deliberazione della Giunta n. 406 di data 17 marzo 2017 e ss.mm (prenotazione fondi n. 2011399-003);
- 9) di pubblicare la presente deliberazione sul sito internet istituzionale.

Adunanza chiusa ad ore 09:35

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Elenco degli allegati parte integrante

001 criteri voucher

IL PRESIDENTE

Ugo Rossi

IL DIRIGENTE

Enrico Menapace

ALLEGATO A)

CRITERI E MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER LA FRUIZIONE DI SERVIZI CULTURALI TRAMITE “VOUCHER” AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 11 LUGLIO 2014, N. 4 ARTICOLI 12 E 14, COMMA 1.

Articolo 1 Finalità

1. La Provincia autonoma di Trento, per il tramite dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili e in collaborazione con il Servizio Attività Culturali e il Centro Servizi Culturali S. Chiara, promuove la realizzazione, in via sperimentale, di un progetto denominato “Voucher culturale per le famiglie” al fine di contribuire a sostenere le famiglie in ambito culturale.

Articolo 2 Oggetto

1. I contributi possono essere erogati ai nuclei familiari di cui all’articolo 3 per la partecipazione a due percorsi formativi alternativi in ambito culturale rivolti ai figli minori.

2. I percorsi formativi sono suddivisi nel modo seguente:

a) primo percorso “scuole musicali/bande musicali”.

Frequenzazione di scuole musicali che devono essere iscritte al Registro provinciale delle scuole musicali di cui all’articolo 19 della L. P. n. 15/2007.

Partecipazione a bande musicali che devono essere iscritte alla Federazione dei corpi bandistici della Provincia di Trento, fare riferimento agli orientamenti didattici provinciali la cui formazione bandistica è gestita dai soggetti riconosciuti dalla Provincia e dalla Federazione dei corpi bandistici della Provincia di Trento;

b) secondo percorso “spettacoli dal vivo/cinema”.

Ingressi agli spettacoli dal vivo (teatri e filodrammatiche) nonché ai cinema in forma di biglietto singolo e/o di abbonamento.

Articolo 3 Destinatari del contributo

1. Possono beneficiare del contributo per i figli minori i nuclei familiari che hanno presentato:

a) una domanda idonea alla quota dell’assegno unico provinciale per l’anno 2018 (articolo 2, comma 2, lettera a) del Decreto del Presidente della Provincia 12 settembre 2017, n. 15-68/Leg) per il mantenimento, la cura, l’educazione e l’istruzione dei figli minori e dei soggetti minori equiparati ai minori presentata dalle famiglie numerose, come definite dall’articolo 6, comma 1 della legge provinciale n. 1/2011;

b) una domanda idonea per la quota dell'assegno unico provinciale per l'anno 2018 (articolo 2, comma 1 del Decreto del Presidente della Provincia 12 settembre 2017, n. 15-68/Leg) finalizzata a garantire il raggiungimento di una condizione economica sufficiente a soddisfare i bisogni generali della vita del nucleo familiare contrastando le situazioni di povertà.

2. Il contributo è concesso ai nuclei familiari che hanno presentato le domande di cui al comma 1 lettere a) e b) e che beneficiano dell'assegno unico per almeno una mensilità nel corso dell'anno di presentazione della domanda.

3. Il genitore del minore richiedente il contributo deve essere in possesso della carta famiglia (Euregio Family Pass) di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 2267 di data 16 dicembre 2016 e n. 1872 di data 16 novembre 2017 (ex Family Card).

Articolo 4 **Voucher culturale**

1. Per fruire del contributo i figli delle famiglie beneficiarie di cui all'articolo 3 possono accedere al progetto denominato "Voucher culturale per le famiglie", differenziato in funzione della tipologia di percorso formativo in ambito culturale, nelle misure di seguito indicate:

a) un "Voucher culturale" per la frequenza dei corsi di formazione musicale delle scuole musicali o delle bande musicali, pari al 70% della retta;

b) un "Voucher culturale" per biglietti/abbonamenti ai teatri/filodrammatiche/cinema del valore complessivo di Euro 140,00 (carnet) costituito da 35 tagliandi del valore unitario di Euro 4,00, utilizzabili entro il 31 dicembre di ogni anno e cumulabili per difetto anche per singolo ingresso; non può pertanto essere emesso un titolo di ingresso (biglietto o abbonamento) interamente coperto dal voucher con residuo a credito da parte del fruitore.

2. I "Voucher culturali" di cui al comma 1, lettere a) e b), del presente articolo non sono cumulabili ma alternativi; pertanto per ogni minore di cui al articolo 3, anche dello stesso nucleo familiare, può essere scelto un solo percorso.

3. Per quanto riguarda il percorso "teatri/filodrammatiche/cinema", può essere adottata, rispetto al prezzo di listino, una scontistica a favore del genitore, anche affidatario, che accompagna il minore.

Articolo 5 **Adesione delle Organizzazioni al progetto**

1. Il Servizio Attività Culturali della Provincia pubblicizza il progetto denominato "Voucher culturale per le famiglie" con ogni mezzo idoneo, specificando anche le modalità di adesione a tale progetto.

2. L'adesione delle Organizzazioni interessate all'iniziativa (scuole musicali, Federazione Corpi Bandistici della Provincia di Trento - per quanto riguarda le bande musicali di cui all'articolo 2, comma 2, lettera a) -, cinema, teatri e filodrammatiche) deve essere presentata presso il Centro Servizi Culturali S. Chiara con sede a Trento, Via S. Croce n. 67 entro e non oltre il 20 agosto di ogni anno di vigenza del progetto.

Articolo 6

Termini e modalità di presentazione della domanda di contributo

1. La domanda di contributo, che deve essere presentata al Centro Servizi Culturali S. Chiara da uno dei genitori, anche affidatari, dei minori, deve indicare il percorso prescelto (scuola musicale, banda musicale, teatro, cinema e filodrammatica) e deve essere corredata del codice dell'EuregioFamilyPass e da una fotocopia del codice fiscale del genitore richiedente.

2. La domanda di contributo può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- a) trasmissione mediante strumenti telematici (posta elettronica certificata all'indirizzo centrosantachiara@pec.it) nel rispetto delle regole tecniche contenute nel Codice di Amministrazione Digitale e negli atti attuativi del medesimo (corredare con copia di un documento di riconoscimento del soggetto richiedente in corso di validità¹);
- b) a mezzo servizio postale con raccomandata A/R indirizzata al Centro Servizi Culturali S. Chiara, via S. Croce n. 67, 38122 (TN) specificando come oggetto "Voucher culturale";
- c) consegna a mano presso il Centro Servizi Culturali S. Chiara, Via S. Croce n. 67, 38122 (TN).

3. La domanda di contributo presentata a mano deve essere consegnata nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 fino alle ore 13.00. La domanda di contributo presentata a mano deve essere consegnata comunque entro le ore 13.00 dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande di cui al comma 4 .

4. La domanda di contributo deve essere presentata dal 17 settembre 2018 fino al 20 ottobre 2018; nel caso del percorso "scuole musicali/bande musicali", la domanda di contributo può essere presentata anche a percorso già iniziato.

Articolo 7

Raccolta delle domande

1. Il Centro Servizi Culturali S. Chiara provvede a raccogliere le domande di contributo, a verificare la completezza e la regolarità formale della documentazione e a redigere due elenchi di soggetti richiedenti, in ordine cronologico di presentazione, distinguendo rispettivamente tra il percorso "scuole musicali/bande musicali" e "teatri/filodrammatiche/cinema".

2. Il controllo del possesso dei requisiti di cui all'articolo 3, comma 1 e l'estrapolazione del dato relativo all'indicatore ICEF sono effettuati dall'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili in comune accordo con l' Agenzia provinciale per l'assistenza e la previdenza integrativa (A.P.A.P.I.).

3. La definizione delle modalità per lo scambio di informazioni inerenti l'istruttoria delle domande avverrà sulla base di uno scambio di corrispondenza tra l'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, il Centro Servizi Culturali Santa Chiara, il Servizio

¹ Non va allegata copia di documento di riconoscimento se la domanda è inviata con PEC-ID o se riporta la firma digitale o la firma elettronica qualificata (rif. delibera n. n. 2468 /2016).

Articolo 8

Approvazione delle graduatorie e concessione dei contributi

1. Entro 40 giorni dal giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande di contributo, il Dirigente dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, con unico provvedimento, approva le graduatorie relative ai due percorsi (rispettivamente il percorso "scuole musicali/bande musicali" e il percorso "teatri/filodrammatiche/cinema"), entrambe predisposte in ordine crescente rispetto alla condizione economica ICEF determinata in applicazione dell'articolo 3, comma 1, lettere a) e b) e concede i relativi contributi.

2. Le graduatorie possono essere comprensive anche di più nominativi di minori appartenenti al medesimo nucleo familiare, nel rispetto di quanto stabilito dal articolo 4, comma 2.

3. Le domande di contributo sono soddisfatte in ordine crescente rispetto all'indicatore ICEF e sono finanziate fino ad esaurimento delle disponibilità dell'anno di riferimento. Nel caso di fondi non sufficienti per finanziare tutte le domande utilmente collocate nelle graduatorie relative ai due percorsi, è ammesso a contributo un solo percorso prescelto dal genitore, anche affidatario, in sede di presentazione della domanda nella quale saranno anche indicati i nominativi dei minori in ordine di priorità.

4. Nel caso in cui il soggetto richiedente abbia i requisiti per ottenere i benefici sia in qualità di famiglia avente i requisiti di cui al precedente articolo 3, comma 1, lettera a) che in qualità di famiglia avente i requisiti di cui al medesimo articolo 3, comma 1, lettera b), è inserito in graduatoria con l'indicatore ICEF di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b): in caso di parità di indicatore ICEF è preso in considerazione l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

5. Con il medesimo provvedimento di approvazione delle graduatorie sono adottate le eventuali determinazioni in ordine alla non ammissibilità delle domande di contributo presentate oltre il termine ultimo o di quelle mancanti dei requisiti formali necessari e/o sprovviste della documentazione prevista a corredo delle stesse.

Articolo 9

Ripartizione delle risorse

1. Per il periodo 2018/2019, alla concessione dei contributi per i due percorsi di cui all'articolo 2, comma 2, lettere a) e b), sono destinati complessivamente euro 190.000,00 così ripartiti: per il percorso "teatri/filodrammatiche/cinema" euro 50.000,00 e per il percorso "scuole musicali/bande musicali" euro 140.000,00.

Articolo 10

Modalità di erogazione del contributo

1. Per ogni percorso formativo sono previste le seguenti modalità di erogazione del contributo:

a) **percorso scuole musicali/bande musicali:** per il periodo 2018/2019, a seguito dell'approvazione della graduatoria, entro il 31 dicembre 2018 l'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, in base alle domande pervenute, eroga alle singole scuole musicali e alla

Federazione Corpi Bandistici della Provincia di Trento un anticipo del contributo pari al 50% del costo complessivo delle rette di frequenza dei minori utilmente collocati in graduatoria; il saldo del contributo è erogato dall'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili alle singole scuole musicali e alla Federazione Corpi Bandistici della Provincia di Trento, previa presentazione da parte delle scuole musicali aderenti al progetto e della Federazione Corpi Bandistici della Provincia di Trento (per quanto concerne le bande musicali) di una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, da presentare entro il 30 giugno 2019, attestante l'importo della retta a carico della famiglia, la fruizione di almeno l'80% dell'attività culturale proposta dalla scuola musicale/banda musicale nel corso dell'anno scolastico. Nel caso in cui il genitore beneficiario abbia già interamente versato l'importo complessivo della retta, il contributo spettante deve essere restituito al genitore del minore, utilmente collocato in graduatoria, dalla scuola musicale e, per le bande musicali, da parte della Federazione Corpi Bandistici della Provincia di Trento; nel caso di rate non ancora versate per le relative scadenze da parte del genitore del minore utilmente collocato in graduatoria, la scuola musicale o la Federazione Corpi Bandistici della Provincia di Trento deve provvedere a trattenere una quota del contributo a titolo di copertura delle rate di competenza dell'anno, equivalente all'importo delle rate non ancora versate.

Nel caso in cui il minore non risultasse avere frequentato il corso di formazione musicale per la percentuale sopra indicata (80%) è cura delle singole scuole musicali e della Federazione Corpi Bandistici della Provincia di Trento provvedere al recupero dell'anticipo erogato sulla retta di frequenza ai nuclei familiari e al versamento nelle casse della Provincia degli importi restituiti.

Il saldo del contributo è erogato alle Organizzazioni aderenti entro il 31 agosto 2019. Inoltre, in caso di insufficienza di fondi per soddisfare tutte le domande ammesse a contributo, esso sarà ridotto in maniera proporzionale per tutti i soggetti beneficiari.

- b) **percorso teatri/filodrammatiche/cinema:** l'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili eroga, entro il 31 dicembre 2018, al Centro Servizi Culturali Santa Chiara l'intero importo del contributo, comunque non superiore ad euro 50.000,00, in relazione alle domande ammesse in graduatoria. Il Centro Servizi Culturali Santa Chiara provvede ad erogare i contributi spettanti direttamente alle Organizzazioni aderenti di cui all'articolo 5, comma 2.

Al genitore dei figli minori utilmente collocati in graduatoria ai sensi dell'articolo 4 è consegnato un carnet per ciascun minore riportante il codice identificativo della carta famiglia "Euregio Family Pass" (ex Family Card) a lui stesso intestata. Ogni carnet è composto di 35 tagliandi, ognuno pari ad un valore unitario di 4,00 euro (per un valore complessivo di 140,00 euro), da utilizzare all'atto dell'acquisto del biglietto/abbonamento di ingresso al teatro/filodrammatica/cinema. In caso di insufficienza di fondi per soddisfare tutte le domande ammesse a contributo, il valore di ciascun carnet sarà ridotto in maniera proporzionale per tutti i soggetti beneficiari. I carnet sono ritirabili presso il punto informativo del Centro Servizi Culturali Santa Chiara, sito presso la biglietteria dell'Auditorium in Via S. Croce n. 67 (TN), nei medesimi orari previsti all'articolo 6, comma 3. Ciascun carnet avrà validità dal giorno del ritiro fino al 31 dicembre dell'anno successivo all'approvazione della graduatoria. All'atto dell'acquisto del biglietto/abbonamento con voucher deve essere esibito alla biglietteria accreditata la carta famiglia denominata "Euregio Family Pass" associata al carnet, tramite versamento all'Organizzazione della differenza tra il costo del biglietto/abbonamento ed il valore del/dei voucher utilizzato/i. L'acquisto di biglietti/abbonamenti con il voucher deve avvenire esclusivamente presso la/le biglietteria/e accreditata/e da ciascuna Organizzazione ad accettare i voucher stessi, i quali dovranno essere raccolti e mantenuti al fine della liquidazione del contributo; è onere dell'Organizzazione/biglietteria accreditata provvedere a trascrivere su ciascun voucher la data dell'evento, il titolo dell'evento/abbonamento ed il Soggetto organizzatore dell'evento per il quale sia stato incassato il singolo voucher.

Articolo 11

Rendicontazione delle spese sostenute

1. Per il percorso teatri/filodrammatiche/cinema, il Centro Servizi Culturali Santa Chiara provvede alla verifica dell'effettivo impiego di almeno l'80 per cento di ciascun carnet di voucher culturali consegnato alle famiglie beneficiarie del contributo. Il mancato rispetto di tale percentuale di impiego da parte del singolo minore comporta la decadenza del diritto per il minore, di avvalersi del voucher per l'anno successivo.

2. Il Centro Servizi Culturali Santa Chiara deve presentare all'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, entro il 28 febbraio 2020, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, attestante l'avvenuta fruizione dei voucher utilizzati presso le Organizzazioni aderenti al progetto: tale dichiarazione sostitutiva di atto notorio deve attestare anche l'avvenuto utilizzo di almeno l'80 per cento dei voucher da parte del singolo figlio minore.

3. Qualora il Centro Servizi Culturali Santa Chiara riscontri il non utilizzo di almeno l'80% del carnet di voucher da parte del minore, la somma non utilizzata deve essere restituita dal Centro Servizi Culturali Santa Chiara all'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili entro il 30 aprile 2020.

4. Per quanto riguarda il percorso scuole musicali/bande musicali, la rendicontazione avviene come previsto all'articolo 10, comma 1, lettera a).

Articolo 12

Oneri di gestione amministrativa

1. Al fine di dare attuazione a quanto previsto dai presenti criteri, sono riconosciute al Centro Servizi Culturali Santa Chiara, per assolvere gli adempimenti organizzativi ed amministrativi di cui al presente progetto, apposite risorse disciplinate dalla convenzione approvata dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 32 di data 18 gennaio 2018.